Afyon Kocatepe Üniversitesi
Sandıklı Meslek Yüksekokulu

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
903.02 / 903.07 /708.03 /710	**Göreve Başlama İşlemleri**	1 saat 25 Dakika

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığından atama onayı veya görevlendirme yazısı gelir.	
Yazı İşleri Görevlisi	Atanan, ücretsiz izin dönüsü veya görevlendirilen personelin göreve başlama dilekçesi alınır.	10 Dk.
Yazı İşleri Görevlisi	EBYS üzerinden Yüksekokul Müdürlüğüne sevk edilir.	10 Dk.
Yazı İşleri Görevlisi	EBYS üzerinden göreve başlama yazısı yazılır ve Personel ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına (idari görevi varsa) ve görevlendirilen personelin kadrosunun bulunduğu birime bildirilir.	30 Dk.
Yazı İşleri Görevlisi	İdari personel ve idari görevi olan akademik personel ise EBYS yetkilendirme işlemi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bildirilir.	30 Dk.
Yazı İşleri Görevlisi	İlgili personel için özlük klasörü açılır.	5 Dk.
	Bitiş	